

Министерство образования и спорта Республики Карелия

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Республики Карелия
«Республиканская спортивная школа олимпийского резерва»
(ГБОУ ДО РК «РСШОР»)

185026, Петрозаводск, проезд Курганский, дом 3
Тел. 8-991-057-98-02, 8-991-057-98-01 E-mail: yunior-ski@mail.ru
ИНН/КПП 1001036097/100101001

04.02.2026 № 39

На № _____ от _____

Министерство образования и
спорта Республики Карелия

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Республики Карелия «Республиканская спортивная
школа олимпийского резерва» направляет отчет по реализации Плана мероприятий
по противодействию коррупции за 2025 год;

- Приложения: 1. Отчет по реализации Плана мероприятий по противодействию
коррупции учреждения за 2025 год;
2. Отчет об оценке коррупционных рисков за 2025 год.

Директор



Ж.В.Кульбачко

Отчет

по реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции
учреждения за 2025 год;

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Карелия «Республиканская спортивная школа олимпийского резерва» (далее – Учреждение)		
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, внесение изменений в приказ		Утверждены приказом № 365-од от 29.12.2023 года
1.2.	Разработка и принятие новых локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. ¹	Постоянно по мере необходимости	Исполнено в 2023 году
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения ²	Постоянно по мере необходимости	Исполнено
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции ³	Постоянно	Уведомлений не поступало
1.5.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Исполнено
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам ⁴	до 30 ноября 2025 г.	Исполнено (отчет)
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	до 15 ноября 2025 г.	Предложений не поступало
1.8.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения ⁵	до 30 ноября 2025 г.	Предложений не поступало
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Исполнено
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Исполнено

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год.	Ежеквартально	Рассмотрены
1.12.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно к 25 декабря	Рассмотрение отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на заседании комиссии от 10.12.2025 года.
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов ⁶	В течение 30 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Постоянно при приеме на работу
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежеквартально /при приеме на работу	Проведено в году 12 собеседований с сотрудниками при приеме на работу со всеми вновь прибывшими; 22.04.2025 г. в рамках собрания трудового коллектива - ознакомление с Распоряжением Правительства РК от 31.01.2025 года № 63р-П об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению населения РК на 2025-2029 г.г.; - ознакомление с Приказом Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 года № 196 о проведении аттестации педагогических работников

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
			организации (тренеров-преподавателей, инструкторов-методистов); - даны методические рекомендации по вопросам правоприменительной практики в области противодействия коррупции: предварительное комплектование учебно-тренировочных групп на новый 2026-2027 учебный год, информирование о кандидатах к поощрению работы в сфере образования 50 лет и более; о представлении к награждению Благодарственным письмом Министерства образования и спорта РК сотрудника в связи с 50-летием со дня рождения. 21.02.2025 года - Проведение тестирования руководителя организации по антикоррупционной тематике. 02.09.2025 г. Обзор информационных писем сферы образования: - конфликт интересов; - совершение деяний в интересах юридического лица; Обзор информационных писем Минтруда и социальной защиты РФ: - кадровая коррупция;

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
			- предоставление сведений о доходах, имуществе руководителя организации; - запрет на получение подарков; - увольнение работника в связи с утратой доверия. Проведение внутришкольного конкурса рисунков «Мы говорим: «Нет!» коррупции». - в конкурсе приняли 10 обучающихся. По итогам конкурса поощрены все участники, тренеры-преподаватели. Рисунки размещены на стенде информации, сайте школы и в группе ВКонтакте РСШОР. 18.11.2025 г. мероприятие, приуроченное к Всероссийскому дню ребенка 20 ноября 2025 года. Всем тренерам-преподавателям и их воспитанникам распространены буклеты «Мои права».
2.3.	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно по мере необходимости	Не проводилось
2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу	Не проводилось
2.5.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Кульбачко Ж.В. Максимов С.Н. Логвинцев М.Н.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	Уведомлений о фактах обращений не поступало
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Консультирование проводилось в виде совместных совещаний
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефонной связи по вопросам противодействия коррупции ⁷	Постоянно	Присутствует телефонная связь, функционирует сайт учреждения раздел «Обратная связь»
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции) ⁸	Постоянно	Официальный сайт в сети «Интернет», раздел Антикоррупционная деятельность
3.3.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции в Учреждение	Постоянно	Исполнено
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на информационных стендах и т.д.)	Постоянно	Исполнено
3.5.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	По мере необходимости	Разработан буклет «Мои права» для родителей и обучающихся. Размещен на сайте учреждения.
3.6.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Постоянно по мере обновления информации	Исполнено
3.7.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения)	Постоянно по мере обновления информации	Исполнено

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
3.8.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Уведомлений о фактах обращений не поступало
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Ведется учреждением постоянный контроль за использованием бюджетных средств в том числе за целевыми средствами; за заключением контрактов и договоров; учет документации; учет материальных ценностей; регулярно проводится инвентаризация
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	